

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель (уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия руководителя, главного распорядителя
средств бюджета города, муниципального учреждения)

Г.А. Шаповалов

(расшифровка подписи)

декабря 20 16 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ

1

<1>

на 2017 год и на плановый период 20 и 20 годов

Коды
0506001

Наименование муниципального учреждения
Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр
Богодарского района города Брянска»

Форма по 0506001

Вид: Деятельности муниципального учреждения

Дата по
сводному

оказание муниципальной услуги: организация приема и выдачи документов физическим и юридическим лицам, обратившимся за предоставлением муниципальных услуг

реестру

По ОКВЭД 82.99

Вид муниципального учреждения автономное

По ОКВЭД

(указываются вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

По ОКВЭД

Часть 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ <2>

Раздел 1

КБК 003 0113 0320110230 621

1. Наименование муниципальной услуги Уникальный код

Организация приема и выдачи документов физическим и юридическим лицам, обратившимся за предоставлением муниципальных услуг

2. Категория потребителей муниципальной услуги номер по базовому (отраслевому)

население города Брянска перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Сроки исполнения	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0000000000 0153005571 9001000100 0000010071 00101	Организация приема и выдачи документов физическим и юридическим лицам					Сроки исполнения	%		100		

							Отсутствия жалоб заявителей	%		100		
--	--	--	--	--	--	--	-----------------------------	---	--	-----	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	наименование	2017 год (очередной финансовый год)	20_год (1-й год планового периода)	20_год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	20_год (1-й год планового периода)	20_год (2-й год планового периода)	
														наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
00000000	Прием и выдача документов			Обращения граждан		Количество обращений	Шт.	001	81 594			0		
001530055														
719001000														
100000001														
007100101														

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
				бесплатно

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

5.1.1. Федеральный Закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

5.1.2. Регламент работы многофункционального центра.

5.1.3. Административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг

5.1.4. Соглашения о взаимодействии.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Интервью	1 раз в полугодие
Информационные стенды	Справочные документы, нормативно-правовые документы, рекламные буклеты	По мере необходимости
Электронно	Справочные документы, нормативно-правовые документы, бланки документов	По мере необходимости
Личное консультирование	Порядок предоставления услуг, требования, сроки и прочие сведения в рамках оказываемых услуг	По мере обращений

Часть 2. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ <2>

Раздел _____
КБК _____

1. Наименование работы _____

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	наименование	20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)	20 год (2-й год планового периода)	Значение показателя качества работы	
											наименование	единица измерения по ОКЕИ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	наименование	единица измерения по ОКЕИ	описание	Значение показателя объема работы	
						20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)
						20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)

	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	показатель	ОКЕИ		работы	ой финансовый год)	планового периода)	планового периода)	
						наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ <3>

1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

1.1. Показатели объема субсидии на выполнение муниципального задания:

Наименование муниципальной услуги	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4
организация приема и выдачи документов физическим и юридическим лицам, обратившимся за предоставлением муниципальных услуг	19 400 000,00	26 153 922,76	26 153 922,76

1.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания отчетного года:

Наименование <4>	Объем финансового обеспечения за счет лимитов бюджетных обязательств очередного финансового года

1	2
организация приема и выдачи документов физическим и юридическим лицам, обратившимся за предоставлением муниципальных услуг	19 400 000,00
Наименование работы	

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
отчетность	ежеквартально	БГА (учредитель)

5. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

5.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально

5.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 20 числа следующего за отчетным

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

6. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <5>:



Руководитель аппарата администрации
Брянской городской

(Г. А. Шаповалов)

Ф.И.О. руководителя

«29» декабря 2016 г.

**СВОД
НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ВЫПОЛНЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ОКАЗАНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
муниципальным автономным учреждением
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг
Володарского района города Брянска»
в 2017 году**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги учреждения	Нормативные затраты на единицу муниципальной услуги		Объем муниципальной услуги (кол-во обращений)	Всего нормативные затраты на выполнение муниципальных заданий, тыс. руб.
		Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, руб.	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды, руб.		
1	2	3	4	5	6
1	Организация приема и выдачи документов физическим и юридическим лицам, обратившимся за предоставлением муниципальных услуг	139,315	98,448	81 594	19 400,0
Итого:					19 400,0