



Утверждаю
Руководитель аппарата Брянской городской
администрации

(подпись) (А. В. Кирющенко)
(подпись, Ф.И.О. руководителя)

«*сентябрь* 2015» г.

СВОД
НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ВЫПОЛНЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ОКАЗАНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
муниципальным автономным учреждением
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг
Володарского района города Брянска»
в 2015 году

№ п/п	Наименование муниципальной услуги муниципального учреждения	Нормативные затраты на единицу муниципальной услуги				Объем муницип альной услуги	Всего затрат на оказание муниципаль ных услуг, тыс. руб.	Нормати вные затраты на содержа ние имуще ства муницип альных учрежде ний, тыс. руб.	Всего нормативн ые затраты (гр.9 + гр.10) на выполнен ие муниципа льных заданий, тыс. руб.
		Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, руб.	Нормативные затраты на приобретение расходных материалов, руб.	Норматив ные затраты на общехозяйст венные нужды, руб.	Нормативны е затраты на муниципальн ую услугу, руб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	Организация приема и выдачи документов физическим и юридическим лицам, обратившимся за предоставлением муниципальных услуг	279,27	10,21	247,11	536,59	20 000	10 731,8	200,8	10 932,6
	Итого:	x	x	x	x	x	10 731,8	200,8	10 932,6

Приложение 1

к Порядку формирования финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Брянска, утвержденному постановлением Брянской городской администрации от _____ № _____



Утверждаю
Руководитель аппарата Брянской городской администрации
(А. В. Кирющенко)

(подпись, Ф.И.О. руководителя)

«30» сентября 2015 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
муниципальное автономное учреждение

«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Володарского района города Брянска»

(наименование муниципального учреждения)

на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Раздел №

(при наличии двух и более разделов)

КБК 003 0113 0371023 621 241 7014

1. Наименование муниципальной услуги: организация приема и выдачи документов физическим и юридическим лицам, обратившимся за предоставлением муниципальных услуг.

2. Потребители (категории потребителей) муниципальной услуги:

Категории физических и юридических лиц, имеющих право на получение муниципальной услуги	Вид муниципальной услуги (бесплатная, частично платная)
Население города Брянска	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
Исполнение сроков предоставления услуг	%	0,1	0,1	0,1	Книга учета приема и выдачи документов
Отсутствие жалоб заявителей	%	0,5	0,5	0,5	Книга учета жалоб и предложений Журнал учета входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях), количество муниципальных услуг:

Финансовый год	Норматив затрат	Значение показателя объема услуги	Объем бюджетных ассигнований на оказание услуги	Значение показателя объема услуги (за счет остатков)	Объем бюджетных ассигнований на оказание услуги (за счет остатков)
Количество услуг по приему и выдаче документов физическим и юридическим лицам, обратившимся за предоставлением муниципальных услуг					
очередной финансовый год (2015)	536,59	20 000	8 001 248,98		
первый год планового периода (2016)	502,04	22 000	11 440 709,28		
второй год планового периода (2017)	492,59	22 000	11 182 809,28		

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 4.1.1. Федеральный Закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- 4.1.2. Регламент работы многофункционального центра.
- 4.1.3. Административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг
- 4.1.4. Соглашения о взаимодействии.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Средства массовой информации	Интервью	1 раз в полугодие
Информационные стенды	Справочные документы, нормативно-правовые документы, рекламные буклеты	По мере необходимости
Электронно	Справочные документы, нормативно-правовые документы, бланки документов	По мере необходимости
Личное консультирование	Порядок предоставления услуг, требования, сроки и прочие сведения в рамках оказываемых услуг	По мере обращений

5. Основания для досрочного прекращения (приостановления) государственного задания:

Основание для досрочного прекращения (приостановления)	Реквизиты нормативного правового акта
Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения	Устав учреждения
Исключение услуги из ведомственного перечня услуг	Устав учреждения
Неисполнение учреждением установленного в муниципальном задании объема оказания услуги, недостижение показателя качества услуги	Постановление Брянской городской администрации от 22.01.2015 г. № 116-п «О порядке формирования финансового обеспечения выполнения муниципального заданиями муниципальными бюджетными и автономными учреждениями г. Брянска» (в редакции Постановления Брянской городской администрации от 26.02.2015 №

491-п)

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги.**6.1.** Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

Постановление Брянской городской администрации № 1373-П от 12.11.2014 года «Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые населению муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Володарского района города Брянска»

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):

Расчет стоимости услуги осуществляется учреждением и согласовывается с Брянской городской администрацией.

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Состав и объем предоставляемой информации	Иные требования к отчетности
Текущий контроль	Ежемесячно, до 10 числа следующего за отчетным месяцем, до 15 января – за год	Отчет об исполнении муниципального задания	

Плановый контроль	Ежегодно	Годовой отчет	
Внеплановый контроль	По конкретному обращению заявителей	Протокол межведомственной комиссии	
Контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Отчеты об исполнении муниципального задания с пояснительной запиской и прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги, о поступлениях и выплатах за отчетный период накопленным итогом с начала года, информация о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной, информация о численности и заработной плате работников учреждения, подтверждающие документы	

8. Отчетность о выполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на	Фактическое значение за отчетный период	Фактическое значение накопленным итогом	Характеристика причин отклонения от запланирован-	Источник(и) информации о фактическом значении
-------------------------	-------------------	---	---	---	---	---

		отчетный период			ных значений	показателя
Объем оказываемой муниципальной услуги						
Качество оказываемой муниципальной услуги						
Сведения об использовании субсидии						
Бюджетные ассигнования на выполнение муниципального задания	рублей					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

<1> Заполняется, если действующим законодательством предусмотрено оказание муниципальной услуги на частично платной основе.