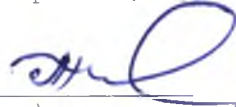


УТВЕРЖДАЮ:

И.о.руководителя аппарата Брянской городской администрации (уполномоченное лицо)

Брянская городская администрация
(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя
средств бюджета города Брянска, муниципального учреждения)



Л.А.Гончарова

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 16 " октября 20 17 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 3 <1>

на 2017 год и на плановый период 20__ и 20__ годов

		Коды
Наименование муниципального учреждения	Форма по	0506001
муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Володарского района города Брянска»		
Виды деятельности муниципального учреждения	Дата по	
оказание муниципальной услуги: организация приёма и выдачи		
документов физическим и юридическим лицам, обратившимся за		
предоставление муниципальных услуг		
	По ОКВЭД	82.99
	По ОКВЭД	
Вид муниципального учреждения	По ОКВЭД	
автономное		
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)		

Часть 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ <2>

Раздел 1
КБК 003 0113 0320110230 621

1. Наименование муниципальной услуги _____ Уникальный 0000000000
организация приёма и выдачи документов физическим
и юридическим лицам, обратившимся за
предоставление муниципальных услуг номер по 001530055
2. Категории потребителей муниципальной услуги базовому 719001000
население города Брянска (отраслевому) 100000001
перечню 007100101

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	наименование	код									
1	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	7	8	9	10	11	12
0000000000 0153005571 9001000100 0000010071 00101	Организация приёма и выдачи документов физическим и юридическим			Сроки исполнения		Исполнение сроков предоставления услуг	%		100		

	лицам												
						Отсутств ие жалоб заявителе й	%		100				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается

выполненным (процентов)

10

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальны й номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименован ие показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очеред ной финанс овый год)	20_год (1-й год планов ого период а)	20_год (2-й год планов ого период а)	2017 год (очеред ной финанс овый год)	20_год (1-й год планов ого период а)	20_год (2-й год планов ого период а)
	наимено вание	код	финанс овый год)	период а)	период а)		финанс овый год)	период а)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
000000000 001530055 719001000 100000001 007100101	Прием и выдача документ ов			Обраще ния граждан		Количество обращений	Шт.	001	51285			0		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается

выполненным (процентов)

10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
				бесплатно

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

5.1.1. Федеральный Закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

5.1.2. Регламент работы многофункционального центра.

5.1.3. Административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг

5.1.4. Соглашения о взаимодействии.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Интервью	1 раз в полугодие
Информационные стенды	Справочные документы, нормативно-правовые документы, рекламные буклеты	По мере необходимости
Электронно	Справочные документы, нормативно-правовые документы, бланки документов	По мере необходимости
Личное консультирование	Порядок предоставления услуг, требования, сроки и прочие сведения	По мере обращений

	в рамках оказываемых услуг	
--	----------------------------	--

Часть 2. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ <2>

Раздел _____
КБК _____

1. Наименование работы _____

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

--

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20_год (очередной финансовый год)	20_год (1-й год планового периода)	20_год (2-й год планового периода)
	наименование показателя)	наименование показателя)	наименование показателя)	наименование показателя)	наименование		код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов)

--

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы
------------------	---	-----------------------------	--------------------------	-----------------------------------

реестровой записи	условия (формы) выполнения работы					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20_год (очередной финансовый год)	20_год (1-й год планового периода)	20_год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов)

Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ <3>

1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

1.1. Показатели объема субсидии на выполнение муниципального задания:

Наименование муниципальной услуги	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4
организация приема и выдачи документов физическим и юридическим лицам, обратившимся за предоставлением муниципальных услуг	20 993 200,24	26 153 922,76	26 153 922,76

1.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания отчетного года:

Наименование <4>	Объем финансового обеспечения за счет лимитов
------------------	---

	бюджетных обязательств очередного финансового года
1	2
организация приема и выдачи документов физическим и юридическим лицам, обратившимся за предоставлением муниципальных услуг	20 993 200,24
Наименование работы	

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
отчетность	ежеквартально	БГА (учредитель)

5. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____

5.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: _____ ежеквартально _____

5.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: _____ до 20 числа следующ.за отчетным _____

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____

6. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <5>: _____

Согласовано начальник финансового управления
Брянской городской администрации

 Г.А.Баранова

«16» октября 2017г.

Утверждаю
Директора


(подпись)

(А.В. Кирющенко)
Ф.И.О. директора)

«16» октября 2017 г.



**СВОД
НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ВЫПОЛНЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ПО ОКАЗАНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
муниципальным автономным учреждением
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг
Володарского района города Брянска»
в 2017 году**

Наименование муниципальной услуги муниципального учреждения	Нормативные затраты на единицу муниципальной услуги		Объем муниципальной услуги (кол-во обращений)	Всего нормативные затраты на выполнение муниципальных заданий, тыс. руб.
	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, руб.	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды, руб.		
2	3	4	5	6
Организация приема и выдачи документов физическим и юридическим лицам, обратившимся за предоставлением муниципальных услуг	227,318	160,682	51 285	19898,70
Погашение кредиторской задолженности за 2016 г.				1094,50
Итого:	x	x	x	20 993,20